



**Discovery** Insights®

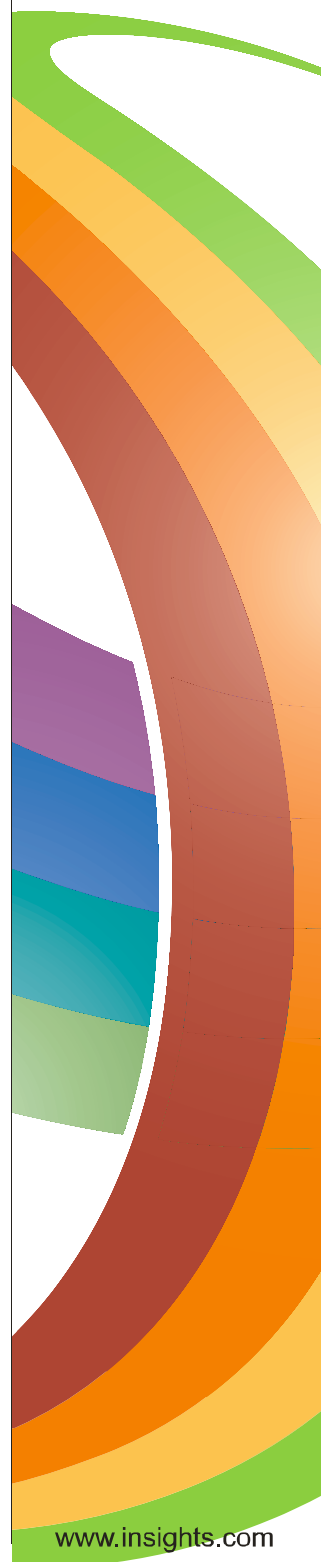
**Królewna Śnieżka**  
**2005-02-28**

**Profil Indywidualny**

Rozdział: Zarządzanie



Insights®



# Dane Osobowe

**Królewna Śnieżka**

**Head Office**

Data wypełnienia **2005-02-28**

Data edycji **2008-04-04**

**Insights Learning and Development Ltd.**  
**Jack Martin Way, Claverhouse Business Park, Dundee, DD4 9FF, Scotland**  
**Telephone: +44(0)1382 908050**  
**Fax: +44(0)1382 908051**  
**E-mail: [insights@insightsworld.com](mailto:insights@insightsworld.com)**



# Spis treści

<b>Wstęp</b>	<b>4</b>
<b>Zarządzanie</b>	<b>5</b>
Idealne otoczenie	5
Królewna - metody zarządzania	6
Królewna - metody motywacji	7
<b>Preferowany styl zarządzania</b>	<b>8</b>



## Wstęp

*Dane Profilu Indywidualnego Insights powstały w oparciu o odpowiedzi, jakich Królewna Śnieżka udzieliła w Kwestionariuszu Preferencji Insights, wypełnionym 2005-02-28.*

*Korzenie teorii osobowości sięgają V wieku p.n.e., kiedy to Hipokrates zdefiniował cztery odmienne energie, przejawiające się w różnorodności ludzkich temperamentów. System Insights opiera się na modelu osobowości stworzonym przez szwajcarskiego psychologa Carla Gustawa Junga. Model ten przedstawiony został w 1921 r. w pracy pt. „Typy psychologiczne” oraz rozwinięty w kolejnych dziełach. Dokonania Junga, dotyczące typów osobowości, ich odmiennych preferencji oraz możliwości wykorzystania tej wiedzy w różnych aspektach i sferach funkcjonowania, zostały zaadaptowane przez wielu badaczy jako podstawa zrozumienia osobowości ludzkiej i do dnia dzisiejszego są punktem wyjścia dla licznych badań i rozważań.*

*Profil Indywidualny Insights jest zbudowany w oparciu o typologię Junga i daje podstawę dla pełniejszego zrozumienia siebie jako osoby oraz dla własnego wszechstronnego rozwoju. Badania dowodzą, że lepsze zrozumienie siebie, swoich zarówno mocnych, jak i słabych stron, pozwala rozwinąć efektywne strategie w relacjach interpersonalnych oraz trafnie odpowiadać na wymogi środowiska zewnętrznego.*

*Niniejszy Profil jest unikalny. Powstał jako wynik starannej selekcji kilku tysięcy permutacji stwierdzeń, w oparciu o odpowiedzi udzielone w Kwestionariuszu Preferencji Insights. Możesz zmodyfikować lub nawet usunąć niektóre zawarte w nim stwierdzenia – jednakże wcześniej upewnij się, zasięgając opinii kolegów, że nie stanowią one nieznanych Ci aspektów Twojego wizerunku.*

*Staraj się w pełni i aktywnie wykorzystać znajdujące się w Profilu informacje. Postaraj się zidentyfikować kluczowe dla siebie obszary rozwoju i działania, podziel się nimi ze współpracownikami – ich opinie i reakcje mogą okazać się niezwykle istotne ze względu na Twój osobisty i interpersonalny rozwój.*













# Zarządzanie

## Idealne otoczenie

Ludzie są z reguły są znacznie bardziej efektywni, działając w środowisku adekwatnym do ich stylu i preferencji. Praca w nie odpowiadającym im środowisku może zatem nieść za sobą pewien dyskomfort. Poniższy podrozdział może pomóc zbliżyć atmosferę środowiska, w jakim obecnie pracujesz, do środowiska dla Ciebie idealnego; powinna też pomóc zidentyfikować możliwe czynniki frustracji i stresu.

### **Królowna - jej idealne otoczenie to takie, w którym:**

-  Może koncentrować się w ciszy.
-  Inni dzielą jej chęć zdobywania nowych informacji.
-  Może pracować w otoczeniu ludzi takich jak ona sama.
-  Nic nie zakłóca jej pracy.
-  Istnieją precyzyjne metody i systemy.
-  Przestrzega się reguł i zasad postępowania.
-  Zawsze jest czas na zebranie myśli.
-  Ma dużo przestrzeni życiowej.
-  Może wybierać osoby ze swojego bezpośredniego otoczenia, z którymi chciałaby się kontaktować.
-  Cele i wytyczne są wstępnie potwierdzane na piśmie.

### **Notatki**













Discovery

# Zarządzanie

## Królowa - metody zarządzania

Ten podrozdział zawiera niektóre z najważniejszych strategii kierowania, jakie preferujesz w odniesieniu do własnej osoby. Zaspokojenie niektórych z wymienionych tu potrzeb możesz zapewnić sobie sama, jednakże w przypadku innych konieczne jest określone działanie ze strony Twoich kolegów lub przełożonych. Przyjrzyj się tej liście i zidentyfikuj potrzeby obecnie najważniejsze. Wykorzystaj poniższe informacje do zbudowania osobistej strategii zarządzania własną osobą.

### Królowa potrzebuje:

-  Jasno sprecyzowanych zadań.
-  Szacunku dla jej skłonności do obserwowania zespołu z pewnego dystansu i unikania bezpośredniego angażowania się w przedsięwzięcia grupowe.
-  Pracować i przebywać w otoczeniu ludzi podobnych do niej.
-  Dokładnie określonego zakresu odpowiedzialności.
-  Okazjonalnych kontaktów z klientami lub innych zadań, które eksponowałyby jej osobę.
-  Pomocy w utrzymywaniu tempa pracy i dotrzymywaniu terminów.
-  Menadżera, który doceni jej potrzebę spokojnego przemyślenia pewnych kwestii.
-  Możliwości przedyskutowania problemów w sposób logiczny i pozbawiony emocji.
-  Aby nie podkreślano publicznie jej nieśmiałości.
-  Szacunku dla jej przestrzeni życiowej i prywatności.

### Notatki













# Zarządzanie

## Królowa - metody motywacji

*Często mówi się, że tak naprawdę nie można nikogo zmotywować - można jedynie zapewnić odpowiednie środowisko, sprzyjające automotywacji. Poniżej odnajdziesz pewne sugestie co do skutecznych dróg motywowania Ciebie.*

### **Królowa jest motywowana przez:**

-  Szacunek dla poprawności i dokładności wyników jej pracy.
-  Możliwość wykonywania pracy według najlepszych wzorców.
-  Możliwość poznawania i wykorzystywania najnowszych osiągnięć technicznych.
-  Utwierdzenie w przekonaniu, że jej wkład jest bardzo znaczący.
-  Możliwość wykazania się swoją rozległą wiedzą techniczną.
-  Odpowiednie uznanie i wynagrodzenie za jej dokładność i zamięrowanie do szczegółów.
-  Stawianie wysokich wymagań jej wiedzy technicznej.
-  Skromne lecz szczere wyrazy uznania dla jej spokoju i wytrwałości.
-  Ograniczenie niespodziewanych zmian w jej harmonogramie prac.
-  Możliwość poszukiwania nieprawidłowości i słabych stron argumentów.











### **Notatki**



## Preferowany styl zarządzania

*Istnieje wiele odmiennych podejść do zarządzania, różnych pod względem ich zastosowań sytuacyjnych. Niniejszy podrozdział przedstawia, jakie podejście preferujesz, jaki jest Twój naturalny styl zarządzania. Zawiera też pewne wskazówki, koncentrując się zarówno na uzdolnieniach menedżerskich, jak i na możliwych przeszkodach czy trudnościach.*

### **Kierując innymi Królewna:**

-  Skrupulatnie nadzoruje przestrzeganie przyjętych procedur.
-  Fachowo i zrozumiale przedstawia szczegóły techniczne.
-  Zanim nawiąże bliższe kontakty, robi wrażenie osoby zimnej i niedostępnej.
-  Unika dużych imprez towarzyskich.
-  Staje się sceptyczna, gdy napotyka opór.
-  Odczuwa radość, kiedy może rozwiązać zawiłe problemy oraz stawić czoła wyzwaniom.
-  Zwraca uwagę na problemy, które mogą się pojawić w przyszłości.
-  Stara się wskazywać optymalne rozwiązania, by zaoszczędzić wszystkim wysiłku i straty czasu.
-  Nawet w sytuacjach, które tego zdecydowanie wymagają, może zapominać o wyrażaniu uznania dla wysiłków i osiągnięć współpracowników.
-  Stara się udzielać drobiazgowych wyjaśnień: „co”, „jak” i „dlaczego”.

### **Notatki**

